

*Приложение 2
к Программе развития
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Ставропольского края «Гимназия № 25»
на 2025-2029 годы*

**ПОДПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
В ГБОУ СК «ГИМНАЗИЯ № 25»
на 2025-2029 годы**

Ставрополь, 2024 г.

1. Общие положения

Настоящая подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования» (далее – программа) определяет концепцию, основные направления развития дополнительного образования в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Ставропольского края «Гимназия № 25» (далее – гимназия), меры по ее реализации.

2. Паспорт программы

| | |
|--|---|
| Наименование программы | «Развитие системы дополнительного образования» |
| Основания для разработки | 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, 2. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827, 3. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р, 4. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности», 5. Постановление Правительства Ставропольского края от 31 декабря 2023 года № 844-п «Об утверждении государственной программы Ставропольского края «Развитие образования» 6. Концепция проекта «Школа Минпросвещения России», поддержанная Коллегией Министерства просвещения РФ (протокол от 08.04.2022 г. №ПК-1вн) |
| Основные разработчики Программы | Лагутина Е.В., директор ГБОУ СК «Гимназия № 25», Почетный работник общего образования РФ, Рыженко Т.А., заместитель директора по информатизации ГБОУ СК «Гимназия № 25», Почетный работник общего образования РФ |
| Ответственные исполнители программы | Администрация и педагогический коллектив гимназии |
| Социальные и образовательные партнеры | Образовательные организации региона: высшие (СКФУ, СтГАУ, СГМУ и др.); учреждения дополнительного образования; МАН, Школа для одаренных детей «Поиск», «Сириус», школы искусств и др.); средства массовой информации и др. организации |
| Назначение программы | Программа является организационной основой управления, функционирования и развития системы дополнительного образования в гимназии |
| Цель Программы | Формирование эффективной системы дополнительного образования обучающихся |
| Задачи Программы | 1. Создать в системе дополнительного образования условия для личного развития обучающихся в соответствии с их запросами и потребностями 2. Обеспечить рост численности детей, охваченных дополнительным образованием |
| Субъекты программы | Администрация гимназии, руководители методических объединений и творческих групп, педагоги, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся, социальные и образовательные партнеры |
| Этапы и сроки реализации программы | Сроки реализации Программы с января 2025 по декабрь 2029 года. Этапы реализации Программы: 1 этап – январь-август 2025 года – подготовительный этап: изучение документации, внесение изменений в действующие документы, регламентирующие деятельность по дополнительным общеобразовательным программам; разработка показателей результативности работы; 2 этап – с 1 сентября 2025 года до 01 августа 2029 года – организация работы гимназии по выбранному направлению, завершение формирования нормативно-правовой базы; укрепление материально-технической базы в системе дополнительного образования гимназии, реализация комплекса мероприятий, коррекция реализации Программы на основе мониторинга эффективности работы по её внедрению, подведение промежуточных результатов, 3 этап – август 2029 – декабрь 2029 года, подведение итогов реализации Программы |
| Объемы и источники финансирования | Финансирование Программы осуществляется за счет бюджетов разного уровня, внебюджетных средств |

| | | |
|--|--|------|
| Ожидаемые конечные результаты, важнейшие целевые показатели Программы | <ul style="list-style-type: none"> - увеличена доля обучающихся, участвующих в системе дополнительного образования на базе гимназии, - удовлетворены образовательные потребности обучающихся, - созданы условия для развития спортивных, естественно-научных, технических кружков и секций на базе гимназии, - созданы условия для профессионального развития педагогических работников, участвующих в реализации программ дополнительного образования | |
| | Целевые показатели Программы: | |
| | Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием в общей численности обучающихся, % | > 77 |
| | Реализация дополнительных общеобразовательных программ по направлениям, кол-во направлений | 6 |
| | Наличие технологических кружков на базе гимназии и/или в рамках сетевого взаимодействия | >3 |
| | Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах (кроме Всероссийской олимпиады школьников), конференциях (на всех уровнях) | да |
| | Наличие победителей и призеров различных олимпиад (кроме ВСОШ), смотров, конкурсов, конференций (на всех уровнях) | да |
| | Сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ, количество организаций, с которыми заключены договоры | >2 |
| | Функционирование школьных творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медицентр (телевидение, газета, журнал) и др.), кол-во объединений | >5 |
| | Функционирование школьного театра | да |
| | Функционирование школьного музея | да |
| | Функционирование школьного хора | да |
| | Функционирование школьного медицентра (телевидение, газета, журнал и др.) | да |
| Доля обучающихся, являющихся членами школьных творческих объединений, от общего количества обучающихся в организации, % | >30 | |
| Количество мероприятий школьных творческих объединений: концерты, спектакли, выпуски газет, журналов и т. д. (для каждого школьного творческого объединения), кол-во в год | >2 | |
| Система организации контроля выполнения Программы | <p>Контроль за исполнением программы осуществляет администрация гимназии. Результаты контроля ежегодно представляются в публичном отчёте директора гимназии, публикуются на сайте гимназии, представляются на заседаниях Управляющего совета и общего собрания работников гимназии.</p> | |
| Механизм реализации Программы | <p>Программа реализуется за счет взаимодействия всех заинтересованных лиц, на основе планирования деятельности. Управление Программой осуществляет администрация гимназии, которая для решения программных задач использует ресурсы образовательной среды учреждения, инвестиции бюджетных и внебюджетных средств; привлекает организации, специалистов в соответствии с действующим законодательством.</p> | |

3. Актуальность Программы

Создание системы дополнительного образования продиктовано требованием времени и Концепцией «Школы Минпросвещения России». Дополнительное образование в гимназии должно быть доступным для всех категорий обучающихся, востребованным и отвечающим образовательным запросам учеников, конкурентоспособным в сравнении с другими организациями, предоставляющими обучение по дополнительным образовательным программам.

4. Основные направления по реализации программы на 2025-2029 годы

Программа реализуется по основным направлениям:

1. Обеспечение вариативности дополнительного образования.
2. Создание условий для успешного функционирования системы дополнительного образования
3. Привлечение обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях, олимпиадах (кроме Всероссийской олимпиады школьников), конференциях.

4.1. Основные мероприятия по реализации программы

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----------|---|---|--|
| 1 | Обеспечение вариативности дополнительного образования | | |
| 1.1 | Организация мониторинга интересов, потребностей, индивидуальных возможностей и склонностей обучающихся, а также их потребности в занятиях в секциях и кружках разной направленности | Апрель-май ежегодно | Зам. директора по ВР Салова Л.И. |
| 1.2 | Анализ имеющихся дополнительных образовательных программ на предмет качества их содержания, соответствия интересам и потребностям обучающихся и их родителей (законных представителей). | Февраль 2025, далее ежегодно май-июнь | Зам. директора по информатизации Рыженко Т.А. |
| 1.3 | Разработка программ дополнительного образования разных направленностей с учетом целей и задач гимназии, интересов и потребностей обучающихся и индивидуальных возможностей (повышение вариативности дополнительного образования детей), в т.ч.: | Август, ежегодно | Зам. директора по информатизации Рыженко Т.А., педагоги дополнительного образования |
| | Обновление методов и содержания дополнительного образования детей в соответствии с их образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, интересами семьи и общества. | | |
| | Организация разработки дополнительных общеобразовательных программ технической, естественно-научной, творческой и краеведческой направленностей | С августа 2025 года | |
| 1.4 | Составление перечня кружков и секций по направлениям обучения (в т.ч. реализуемых в сетевой форме) | Август ежегодно | Зам. директора по информатизации Рыженко Т.А. |
| 1.5 | Обеспечение информирования обучающихся и их родителей о всех направленностях дополнительного образования, реализуемых в гимназии (на родительских собраниях, стендах, сайте) | Май, ежегодно | Зам. директора по ВР Салова Л.И., зам. директора по информатизации Рыженко Т.А. |
| 1.6 | Организация ярмарки дополнительного образования с презентацией всех кружков и секций дополнительного образования, работающих в гимназии. | Август- сентябрь, ежегодно | |
| 1.7 | Организация деятельности кружков и секций. Обеспечение равного доступа к дополнительным общеобразовательным программам для различных категорий детей в соответствии с их | В течение всего периода | |

| | | | |
|-----------|--|--|---|
| | образовательными потребностями и индивидуальными возможностями | | |
| 1.8 | Организация деятельности кружков технической направленности | С сентября 2025 года | |
| 1.9 | Организация функционирования школьных творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиациентр (телевидение, газета, журнал) и др.) | В течение всего периода | Зам. директора по ВР Салова Л.И. |
| 1.10 | Организация мероприятий школьных творческих объединений: концерты, спектакли, выпуски газет, журналов и т. д. (для каждого школьного творческого объединения) | Не реже 2 раз в год | |
| 1.11 | Проведение регулярного мониторинга участия обучающихся в школьных творческих объединениях | Май, декабрь ежегодно | |
| 1.12 | Организация работы спортивных секций и спортивного клуба | С марта 2025 года | Зам. директора по ВР Салова Л.И., руководитель МО Лоскутов Ю.Ю. |
| 1.13 | Обеспечение информирования родителей о положительных результатах обучающихся, охваченных дополнительным образованием | Март - апрель | Зам. директора по ВР Салова Л.И., зам. директора по информатизации Рыженко Т.А. |
| 1.14 | Организация учета обучающихся, занимающихся в системе дополнительного образования | Декабрь, май, ежегодно | Зам. директора по информатизации Рыженко Т.А. |
| 1.15 | Усиление административного контроля увеличения охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием | В течение всего периода | Директор Лагутина Е.В. |
| 2. | Привлечение обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях, олимпиадах (кроме Всероссийской олимпиады школьников), конференциях | В течение всего периода | Зам. директора по УВР Сыромятникова Т.А. |
| 2.1 | Организация и проведение школьной научно-практической конференции «Первые шаги в науку» | Ежегодно | Зам. директора по информатизации Рыженко Т.А. |
| 2.3 | Организация учета детей, участвующих в конференциях и конкурсах разного уровня | В течение всего периода | Координатор направления «Одаренные дети» Березюк Е.Г. |
| 3. | Создание условий для успешного функционирования системы дополнительного образования | | |
| 3.1 | Проведение мониторинга педагогических кадров, выявление потребностей в их обучении | Март 2025, далее ежегодно | Зам. директора по информатизации Рыженко Т.А. |
| 3.2 | Повышение профессионального мастерства педагогических работников, занятых в системе дополнительного образования, за счет организации их обучения, профессиональной переподготовки кадров | В течение всего периода | |
| 3.3 | Устранение кадрового дефицита за счет привлечения молодых специалистов дополнительного образования, привлечение квалифицированных специалистов из других организаций, предприятий. | | Директор Лагутина Е.В. |
| 3.4 | Укрепление материально-технической базы, необходимой для реализации программ дополнительного образования | С 2025 года | Директор Лагутина Е.В. |
| 3.5 | Актуализация локальной нормативной базы, регламентирующей деятельность по дополнительным образовательным программам | Февраль 2025, далее – по необходимости | Зам. директора по информатизации Рыженко Т.А. |
| 3.6 | Обеспечение диверсификации направленностей дополнительного образования для удовлетворения запросов всех обучающихся, в т.ч. путем реализации | С сентября 2025 года | Директор Лагутина Е.В. |

| | | |
|--|----------------------|---|
| программ дополнительного образования в сетевой форме: | | |
| Проведение мониторинга ресурсов внешней среды для реализации программ дополнительного образования. | Апрель-май ежегодно | Зам. директора по ВР Салова Л.И., зам. директора по информатизации Рыженко Т.А. |
| Организация взаимодействия, в том числе в сетевой форме, с организациями культуры и искусства, кванториумами, центрами «IT-кубы», «Точками роста», экостанциями, ведущими предприятиями региона, профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования и др. | С сентября 2025 года | |
| Заключение договоров о реализации программ дополнительного образования в сетевой форме | Август 2025 года | Директор Лагутина Е.В. |

5. Механизм реализации программы

Программа реализуется за счет взаимодействия всех заинтересованных лиц, на основе планирования.

Мероприятия по реализации программы отражены в годовом плане работы гимназии. В конце учебного года на педагогическом совете подводятся промежуточные итоги работы, вносятся корректировки. Информация о ходе реализации Программы в целом и отдельных направлений ежегодно представляется на Общем собрании работников гимназии, Управляющем совете гимназии и входит в состав ежегодного Публичного доклада директора.

Вопросы оценки хода выполнения Программы, принятия решений о ее завершении, внесения изменений в реализацию проектов решают управляющие органы, соответственно их компетенций.

Функции администрации при управлении реализацией Программы распределяются следующим образом:

Директор:

- выполняют функцию координатора реализации Программы;
- осуществляет текущее управление реализацией Программы и контроль за ходом реализации Программы;
- подготавливает ежегодно доклад о ходе реализации Программы для расширенного заседания Управляющего совета, Общего собрания работников гимназии, заинтересованных лиц;
- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию Программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- осуществляет координацию деятельности социальных партнеров гимназии по подготовке и реализации программных мероприятий, а также по анализу и рациональному использованию средств.

Заместитель(и) директора по воспитательной работе, информатизации:

- организует мониторинг результатов реализации программных мероприятий;
- проводит мониторинг результативности и эффективности программных мероприятий, их соответствия целевым показателям в рамках своих обязанностей;
- готовит отчет о реализации Программы;
- подготавливает предложения о реализации предусмотренных Программой инновационных проектов,
- организует размещение в электронном виде на сайте гимназии информации о ходе и результатах реализации Программы.

6. Предполагаемые результаты реализации Программы развития

Исходя из задач, сформулированных в программе, определена система целевых показателей и индикаторов

| | Индикаторы, целевые показатели | Ожидаемые изменения индикаторов и показателей | | | | |
|----|---|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | Август 2025 | Август 2026 | Август 2027 | Август 2028 | Август 2029 |
| 1 | Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием в общей численности обучающихся, % | Не менее 49 | Не менее 55 | Не менее 68 | Не менее 70 | Не менее 77 |
| 2 | Реализация дополнительных общеобразовательных программ по направлениям, кол-во направлений | Не менее 5 | Не менее 5 | 6 | 6 | 6 |
| 3 | Наличие технологических кружков на базе гимназии и/или в рамках сетевого взаимодействия | 0 | 1 | 1 | 2 | Более 3 |
| 4 | Сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ (организации культуры и искусств, технопарки Кванториум, мобильные технопарки Кванториум, Дома научной коллаборации, центры IT-куб, Точка роста, экостанции, ведущие предприятия региона, профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования и др.), количество организаций, с которыми заключены договоры | 0 | 1 | 1 | 2 | Более 2 |
| 5 | Функционирование школьных творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр (телевидение, газета, журнал) и др.), кол-во объединений | Не менее 5 | Не менее 5 | Не менее 5 | Не менее 5 | Не менее 5 |
| 6 | Функционирование школьного театра | да | да | да | да | да |
| 7 | Функционирование школьного музея | да | да | да | да | да |
| 8 | Функционирование школьного хора | да | да | да | да | да |
| 9 | Функционирование школьного медиацентра (телевидение, газета, журнал и др.) | да | да | да | да | да |
| 10 | Доля обучающихся, являющихся членами школьных творческих объединений, от общего количества обучающихся в организации, % | Не менее 9 | Не менее 10 | Не менее 18 | Не менее 25 | Более 30 |
| 11 | Количество мероприятий школьных творческих объединений: концерты, спектакли, выпуски газет, журналов и т. д. (для каждого школьного творческого объединения), кол-во в год | Не менее 2 | Не менее 2 | Не менее 2 | Не менее 2 | Не менее 3 |
| 12 | Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах (кроме Всероссийской олимпиады школьников), конференциях (на всех уровнях), % | 40 | 50 | 55 | 60 | 65 |
| 13 | Наличие победителей и призеров различных олимпиад (кроме ВСОШ), смотров, конкурсов, конференций (на всех уровнях) | Да | Да | Да | Да | Да |

7. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы производится на основе использования системы целевых индикаторов.

Оценка эффективности реализации Программы производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными значениями целевых индикаторов.

8. Оценка рисков программы (Карта рисков)

| Риски | Отрицательное влияние | Меры по снижению риска |
|---|--|--|
| Социальные риски | | |
| Увольнение ведущих педагогов | 1. Приостановление оказываемых услуг. 2. Снижение качества оказываемых услуг. | 1. Создание системы мотивации сотрудников. 2. Включение педагогов в работу над программой 3. Обучение молодых специалистов 4. Привлечение педагогов других учебных заведений, привлечение студентов |
| Отсутствие педагогов дополнительного образования | 1. Снижение качества оказываемых услуг. 2. Отказ от реализации программ дополнительного образования | 1. Обучение / переобучение учителей-предметников 2. Привлечение студентов Вузов, молодых педагогов 3. Привлечение педагогов из других учреждений 4. Организация сетевого взаимодействия |
| Производственные конфликты | 1. Текучесть кадров. 2. Снижение работоспособности сотрудников | Создание системы мотивации сотрудников. |
| Финансово-экономические риски | | |
| Рост числа альтернативных услуг | Снижение (падение) спроса на услуги дополнительного образования в гимназии | 1. Социальных заказ родителей на предоставление услуг 2. Повышение качества услуг 3. Расширение спектра услуг дополнительного образования |
| Рост налогов, цен на коммунальное обслуживание и др. | 1. Уменьшение объема финансирования программы. 2. Увеличение издержек | 1. Эффективное использование ресурсов 2. Платные образовательные услуги |
| Уменьшение финансирования | Невозможность реализации запланированных мероприятий | 1. Поиск внебюджетных средств 2. Платные образовательные услуги |
| Производственно-технологические риски | | |
| Изношенность оборудования | Увеличение затрат на ремонт оборудования | 1. Эффективное использование ресурсов 2. Постепенная замена устаревшего оборудования |
| Новизна технологий | Увеличение затрат (временных, финансовых) на освоение технологий, в силу чего возможно временное снижение эффективности работы | 1. Своевременное обучение сотрудников 2. Повышение мотивации к использованию новых технологий в образовательном процессе |
| | Трудность при реализации программ дополнительного образования | Обучение/самообучение работников, консультирование, привлечение преподавателей высших учебных заведений, учреждений дополнительного образования |
| Маркетинговые риски | | |
| Возможность появления непредвиденного конкурента | 1. Уменьшение доли рынка. 2. Снижение спроса на оказываемые услуги | 1. Высокое качество предоставляемых услуг 2. Предоставление широкого спектра услуг |
| Ошибки в выборе необходимого для окружающего социума направления работы, видов оказываемых услуг | Уменьшение планируемого спроса на оказываемые услуги | 3. Социальный заказ потребителей услуг |
| Форс-мажорные обстоятельства | | |
| Угрозы террористических актов | Отмена запланированных мероприятий, важных для достижения целей программы | Выделение в плане блока мероприятий, отмена которых существенно не повлияет на получение новых образовательных результатов |
| Природные и техногенные аварии | | |

Программа не может быть использована для любой образовательной организации как образец, поскольку разработана с учетом индивидуальных особенностей гимназии, определяемых статусом учреждения, особенностями коллективом, контингентом учащихся, социумом, в котором находится гимназия, инфраструктурой и материально-технической базой гимназии.